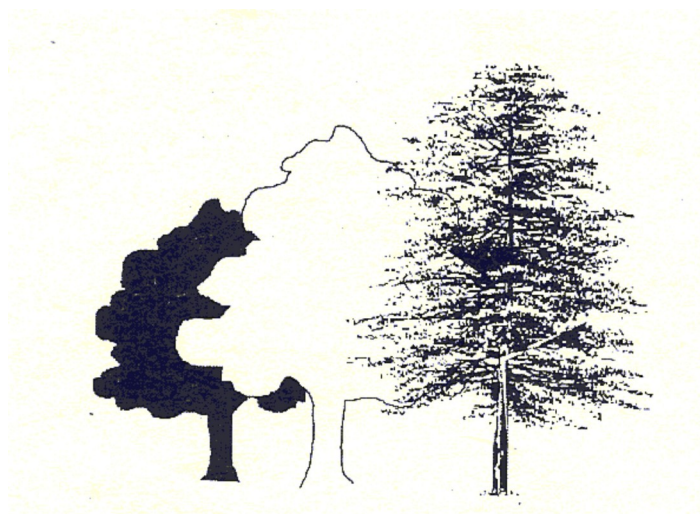




STANOVY



**Urbárskej spoločnosti
pozemkové spoločenstvo
HELCMANOVCE**



2019



Článok I.

I. Všeobecné ustanovenia

Nerozdelený a spoločný majetok, na ktorý sa vzťahujú tieto Stanovy, pozostáva z týchto majetkových častí: katastrálne územie Helcmanovce č. LV 1192, LV 1191a Prakovce č. LV 784, LV 766 v celkovej rozlohe:

756,32 ha

Názov spoločenstva

Urbárska spoločnosť pozemkové spoločenstvo Helcmanovce

Adresa spoločenstva

Administratívna budova 055 63 Helcmanovce 161

Spoločenstvo podľa Zákona NR SR č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov je právnická osoba.

Článok II.

„Podielové vlastníctvo v spoločenstve“

- a) Podielové vlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti je nedeliteľné a nemožno ho zrušiť a vysporiadať podľa osobitných predpisov
- b) Pri prevode a prechode podielu na spoločnej nehnuteľnosti nesmie vzniknúť spoluvlastnícky podiel na spoločnej nehnuteľnosti, ktorému zodpovedá výmera menšia ako 2 000 m².
- c) Členstvo v spoločenstve podľa § 2 ods. 1 písm. d) vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti, vypovedaním zmluvy o spoločenstve alebo vystúpením zo spoločenstva po dohode s členmi spoločenstva. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti sa prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva stáva členom spoločenstva a vstupuje do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdanej nehnuteľnosti.
- d) Prevod vlastníctva k podielu musí mať písomnú formu, ktorá nadobúda účinnosť vkladom do katastra nehnuteľností a zápisu do zoznamu členov US.
- e) Podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu spravuje Slovenský pozemkový fond, ktorý ich prenajíma spoločenstvu. Fond nakladá s podielmi spoločnej nehnuteľnosti nezistených vlastníkov alebo ktorých vlastnícke právo nie je evidované v katastri nehnuteľnosti a ku ktorým nebolo vlastnícke právo preukázané.
- f) Pokiaľ vlastník neprevádza svoj vlastnícky podiel na blízku osobu, je povinný ponúknuť svoj spoluvlastnícky podiel najprv ostatným spolupodielnikom a to tak, že to oznámi vyvesením ponuky na tabuli v sídle Urbárskej spoločnosti. Predkupné právo sú ostatní podielníci – záujemcovia povinní uplatniť v lehote 30 dní od vyvesenia oznámenia.

Článok III.

Ciele a úlohy Urbárskej spoločnosti:

1. Zabezpečovať ochranu a zveľaďovanie lesov a pasienkov US.
2. Obhajovať oprávnené záujmy svojich členov.
3. Zastupovať členov spoločnosti pri rokovaní s orgánmi štátnej správy, poľnohospodárskeho družstva, organizáciami lesného hospodárstva, pri riešení otázok súvisiacich s užívaním lesov a pasienkov a výkonu práva poľovníctva na nich.

Článok IV.

II. Spravovanie majetku

- a/ Hospodársku správu majetku vykonáva Zhromaždenie spolupodielnikov a vo vymedzenej pôsobnosti podľa týchto Stanov výbor Urbárskej spoločnosti a jeho členovia.
- b/ Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor vykonáva štátny dozor nad spoločenstvom.
- c/ Jednotliví spolupodielníci týmto splnomocňujú predsedu Urbárskej spoločnosti ako štatutárneho zástupcu na všetky právne úkony a zastupovania v ich mene k tretím osobám, v súlade s kompetenciami týchto stanov.

Článok V.

III. Orgány US

Orgány spoločenstva sú:

1. Zhromaždenie
2. Výbor
3. Dozorná rada

1. Zhromaždenie

- a/ Je najvyšší orgán spoločenstva a rozhoduje o všetkých závažných hospodárskych a organizačných záležitostiach spoločenstva.
- b/ Je uznášaniaschopné, ak sú prítomní členovia disponujúci nadpolovičnou väčšinou hlasov počítaných podľa podielov. Pri nižšej účasti sa jedna o čiastkové Zhromaždenie, ktoré je súčasťou jedného zasadnutia Zhromaždenia. Do počtu všetkých hlasov v spoločenstve sa pri rozhodovaní zhromaždenia nezapočítavajú hlasy pripadajúce zomrelým vlastníkom, s ktorými nenakladá fond ani správca.
- c/ Pomer účasti člena spoločenstva podľa § 2 ods. 1 písm. d) na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielom výmery nehnuteľnosti patriacej členovi spoločenstva na celkovej výmere spoločne obhospodarovaných nehnuteľností všetkých členov spoločenstva

- d/ Podielníci vedení v zozname k hlasovaniu oprávnených, vykonávajú svoje práva osobne alebo prostredníctvom písomne poverených splnomocnencov.
- e/ Zhromaždenie volí členov výboru, dozornej rady a ich náhradníkov na základe návrhu predloženom výborom spoločenstva. Zhromaždenie odvoláva členov výboru na základe návrhu predloženom dozornou radou, členom alebo členmi spoločenstva. Zhromaždenie odvoláva členov dozornej rady na základe návrhu predloženom členom alebo členmi spoločenstva. Voľby členov výboru a dozornej rady prebiehajú tajným hlasovaním.
- f/ O poverení spoločenstva konat' vo veci nadobudnutia vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti, tak že nadobúdateľmi podielu sa stanú všetci vlastníci spoločnej nehnuteľnosti pomerne podľa veľkosti podielov a kúpnu cenu zaplatí spoločenstvo. Zhromaždenie rozhoduje na návrh výboru.
- g/ Proti uzneseniu Zhromaždenia možno podať sťažnosť do 15 dní, a to písomne alebo ústne do zápisnice. Sťažnosť sa prejedná na najbližšom zasadnutí výboru a o jej vybavení je povinný predseda informovať nasledujúce zhromaždenie. Sťažnosť sama o sebe nemá odkladný účinok.
- h/ Zápisnice Zhromaždenia podpisujú overovatelia zápisnice schválení Zhromaždením a predseda.

Článok VI.

1.1.Spôsob zvolávania zasadnutia zhromaždenia

- a)Zasadnutie zhromaždenia zvoláva výbor najmenej raz za rok. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva, fond, ak fond spravuje podiely na spoločnej nehnuteľnosti alebo spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti alebo s nimi nakladá, a správcu, ak správca vykonáva práva vlastníka k podielom na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí zhromaždenia (ďalej len „oznámenie“) na vývesnej tabuly Urbárskej spoločnosti, vyhlásením v obecnom rozhlase a internetovej stránke obce Helcmanovce.
- b)Podielnikom, ktorých výmera na spoločnej nehnuteľnosti je väčší ako jeden ha, zaslaním písomnej pozvánky.
- c)Výbor je povinný informovať okresný úrad o zasadnutí zhromaždenia do 30 dní odo dňa jeho konania.
- d)Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň štvrtinu hlasov všetkých členov spoločenstva, v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločenstva.
- e)Výbor môže zvolať mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, ak sa hlasovania na zhromaždení nezúčastnia členovia spoločenstva, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov. Na zvolanie mimoriadneho zasadnutia zhromaždenia sa primerane vzťahuje § 14 ods. 2 až 4 a 6. zákona o pozemkových spoločenstvách. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenia zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločenstva. Zhromaždenie nemôže na mimoriadnom zasadnutí rozhodovať o veciach podľa § 14 ods. 7 písm. a), b), d), e), i) a j) zákona o poz.sp.

1.2. Organizácia zasadnutia zhromaždenia spoločenstva

- a) Konanie zasadnutia zhromaždenia spoločenstva organizuje ten kto zhromaždenie zvolal.
- b) Zasadnutie zhromaždenia je neverejné. Zasadnutia zhromaždenia sa môže zúčastniť člen spoločenstva, jeho zástupca a člen dozornej rady. Iné osoby len ak boli prizvané na zasadnutie zhromaždenia tým kto zhromaždenie zvolal, dozornou radou alebo na základe rozhodnutia zhromaždenia.
- c) Spoločenstvo vydá vzor tlačiva písomného splnomocnenia, tak aby bolo v súlade so všeobecnými náležitosťami tohto úkonu. Podpis člena spoločenstva na splnomocnení nemusí byť úradne overený.
- d) Pred konaním zhromaždenia sa vykonáva prezentácia členov spoločenstva s podpisovaním prezenčnej listiny pripravenej výborom na základe aktuálneho zoznamu členov..
- e) Vedenie prezentácie vykonávajú členovia mandátovej komisie. V prípade zastupovania na základe splnomocnenia sa pri prezentácii predkladá a odovzdá originál splnomocnenia.
- f) Prezenčná listina a splnomocnenia sú prílohou zápisnice zo zasadnutia zhromaždenia.
- g) Zhromaždenie vedie a riadi predseda spoločenstva podľa programu uvedenom v pozvánke na zasadnutie zhromaždenia. O odňatí slova predseda rozhodne v prípade, ak vystúpenie danej osoby je v rozpore s požiadavkou na zachovanie poriadku, riadneho a dôstojného priebehu zasadnutia zhromaždenia alebo ak ide o konanie v rozpore s dobrými mravmi, prípadne ak sa jedná o zneužívanie udeleného slova.
- h) Rozhodnutia zhromaždenia sa prijímajú vo forme uznesenia zhromaždenia.
- i) Zápisnica musí uvádzať názov spoločenstva, sídlo spoločenstva, deň a miesto konania zasadnutia zhromaždenia, o aké zasadnutie zhromaždenia sa jedná. Overovatelia overenie obsahu zápisnice potvrdzujú svojimi podpismi.

1.3. Hlasovací poriadok zhromaždenia

- a) Na zhromaždení sa hlasuje hlasovacími lístkami. Hlasovací lístok vždy obsahuje dátum konania zhromaždenia a príslušnú výšku hlasu. Hlasovací lístok (resp. lístky) sa odovzdá členovi spoločenstva pri prezentácii.
- b) Hlasovanie prebieha sčítaním výšky hlasov skrutátormi.
- c) Po skončení hlasovania skrutátori spočítajú výsledok daného hlasovania a oznámia ho predsedovi zhromaždenia. Predseda zhromaždenia s výsledkom hlasovania oboznámi zhromaždenie.
- d) Pri rozhodovaniach o schválení zmluvy o spoločenstve a jej zmien, stanov spoločenstva a ich zmien, o zrušení spoločenstva, zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou z počtu všetkých hlasov v spoločenstve. Do počtu všetkých hlasov v spoločenstve sa pri rozhodovaní zhromaždenia nezapočítavajú hlasy pripadajúce zomrelým vlastníkom, s ktorými nenakladá fond ani správca.
- e) V prípade, že zhromaždenie zasadá formou čiastkových schôdzí, každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí.

1.4. Zhromaždenie – podielníci splnomocňujú:

- a) Výbor spoločenstva k uzatváraniu pracovnoprávných vzťahov (zmlúv).
- b) Výbor spoločenstva k zastupovaniu podielnikov pred súdom a orgánmi štátnej správy a samosprávy, za týmto účelom mu udeľuje splnomocnenie.
- c) Výbor k uzatváraniu obchodných zmlúv podľa obchodného zákonníka a k uzatváraniu zmlúv podľa občianskeho zákonníka, ktoré sú potrebné k činnosti spoločenstva.
- d) Výbor k rozhodovaniu použiť finančné prostriedky vo výške 45000 € na investície do majetku spoločnosti.

Článok VII.

2. Výbor

- a/ Výbor je výkonným a štatutárny orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých to ustanovuje zákon, zmluva o spoločenstve alebo stanovy alebo o ktorých tak rozhodne zhromaždenie. Za výbor koná navonok predseda spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor, predpísaná písomná forma je potrebný podpis predsedu a aspoň jedného ďalšieho člena výboru zapísaného v registri.
- b/ Je volený Zhromaždením v počte 7 členov, vrátane samostatne Zhromaždením voleného predsedu a pokladníka na dobu 5 rokov.
- c/ Výbor predkladá zhromaždeniu ročnú účtovnú uzávierku a predbežný rozpočet na budúci rok.
- d/ Zasadnutie výboru a bežnú činnosť spoločenstva organizuje a riadi predseda.
- e/ Uznesenia výboru sa prijímajú verejným hlasovaním. V prípade, ak o to požiadajú členovia výboru, hlasovanie môže byť tajné.
- f/ K prijatiu uznesenia sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov výboru, pričom výbor je uznášania schopný prítomnosťou nadpolovičnej väčšiny všetkých členov.
- g/ Zo zasadnutia výboru sa vedie zápisnica a uznesenia v osobitnej evidencii .
- h/ Na základe kladného hospodárskeho výsledku majú členovia výboru nárok na odmenu podľa „Zásad o nárokoch , naturálnych požitkoch a odmenách členov a funkcionárov US“.
- i/ V prípade odstúpenia alebo smrti člena výboru doplní výbor US nového člena výboru z náhradníkov podľa počtu hlasov pri posledných voľbách a o tejto zmene informuje na najbližšom Zhromaždení.
- j/ V prípade odstúpenia alebo smrti predsedu US ho zastupuje člen výboru zapísaný v registri pozemkového spoločenstva do najbližšieho zasadnutia Valného zhromaždenia.
- k/ V prípade odstúpenia alebo smrti pokladníka US ho zastupuje poverený člen výboru do najbližšieho zasadnutia Valného zhromaždenia.

Článok VIII.

2.1. Pôsobnosť a kompetencie výboru a jeho členov

- a/ Výbor volí zo svojich členov hlasovaním člena pre zápis do registra pozemkových spoločenstiev.
- b/ Vykonáva uznesenia Zhromaždenia.
- c/ Pripravuje a zabezpečuje program a priebeh Zhromaždenia a s tým súvisiace dokumenty a materiály.
- d/ Dáva návrh Zhromaždeniu na rozdelenie výsledku hospodárenia za príslušný rok.
- e/ Dozerá, aby majetok podielnikov a spoločnosti bol riadne užívaný.
- f/ Prejednáva všetky pracovno-právne vzťahy.

- g/ Posudzuje žiadosti o sponzorstvo a rozhoduje o výške poskytnutej čiastky na tieto účely.
- h/ Výbor stanovuje kompetencie a činnosť predsedovi a pokladníkovi US.
- i/ Rozhoduje o materiálnom a technickom zabezpečení US.

Článok IX.

3. Dozorná rada

- a/ Je 3-členný kontrolný a dozorný orgán, ktorý je volený Zhromaždením na obdobie 5 rokov a len tomuto orgánu sa zodpovedá. Dozorná rada kontroluje činnosť spoločenstva, prerokúva sťažnosti členov, najmä výboru a výkonných pracovníkov v zmysle platných rozhodnutí Zhromaždenia, dodržiavanie vyhlásenia spoločníkov o združení, stanov spoločnosti a právnych noriem.
- b/ Zo svojho streda si členovia dozornej rady zvolia svojho predsedu.
- c/ Predseda dozornej rady má právo zúčastňovať sa na zasadnutiach výboru, na základe jeho požiadania sa prizývajú na výbor aj ostatní členovia dozornej rady.
- d/ Predseda a členovia dozornej rady majú právo nahliadnuť do všetkých účtovných a ostatných dokladov týkajúcich sa činnosti US a vyžadovať od predsedu a členov výboru stanoviská a vysvetlenia k nim.
- e/ Dozorná rada má právo zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločenstva alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu tohto zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo k porušeniu zmluvy o spoločenstve alebo stanov.
- f/ Na základe kladného hospodárskeho výsledku majú členovia dozornej rady nárok na odmenu podľa Zásad o nárokoch, naturálnych pôžitkoch a odmenách členov a funkcionárov US.
- g/ V prípade odstúpenia alebo smrti člena dozornej rady bude nový člen doplnený z náhradníkov podľa počtu hlasov z posledných volieb a o tejto zmene bude informovať najbližšie Zhromaždenie.

Článok X.

Spôsob voľby, odvolávania a volebné obdobie orgánov spoločenstva

- a) Do výboru a dozornej rady spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva. Počet členov spoločenstva musí však byť v dozornej rade väčší ako počet nečlenov spoločenstva. Členovia výboru a dozornej rady musia byť starší ako 18 rokov a plne spôsobilí na právne úkony.
- b) Kandidovať do výboru a dozornej rady sa môže len písomným oznámením kandidáta. Výbor pozemkového spoločenstva na základe došlých oznámení o kandidatúre vypracuje kandidátnu listinu s kandidátmi do jednotlivých orgánov spoločenstva.
- c) Výbor spoločenstva pre konanie volieb pripraví volebné lístky.
- d) Pri voľbách môže člen spoločenstva vo volebnom lístku zakrúžkovať poradové čísla najviac takého počtu kandidátov aký je počet osôb do jednotlivých orgánov spoločenstva v daných voľbách volený.
- e) Volebný lístok s jeho výmerou obdrží člen spoločenstva pri prezentácii. Zakrúžkovaním kandidátov na volebnom lístku, ho vloží do hlasovacej urny.

- f) Po odvolení členov spoločenstva, volebná komisia zráta všetky hlasy a predseda volebnej komisie oznámi výsledky volieb zhromaždeniu.
- g) Do volených funkcií nastupujú zvolené osoby podľa počtu získaných hlasov v poradí od najväčšieho počtu.
Členovia výboru: predseda, pokladník a päť ďalších členov.
Dozorná rada má troch členov.
Funkčné obdobie výboru alebo dozornej rady spoločenstva začína v deň nasledujúci po zvolení a trvá 5 rokov.
- h) Členstvo vo výbore alebo v dozornej rade spoločenstva zaniká:
- uplynutím funkčného obdobia
 - odvolaním
 - vzdaním sa funkcie
 - stratou voliteľnosti
 - smrťou fyzickej osoby alebo zánikom právnickej osoby
- i) Uplynutím funkčného obdobia členstvo vo výbore alebo dozornej rade zaniká uplynutím posledného dňa piateho roku odo dňa začiatku funkčného obdobia výboru alebo dozornej rady.
- j) Návrh na odvolanie člena resp. členov výboru alebo dozornej rady môže podať spoločenstvu člen spoločenstva. Takýto návrh musí byť písomný.
- k) Návrh na odvolanie člena resp. členov výboru môže podať aj dozorná rada spoločenstva.
- l) Člen výboru alebo dozornej rady môže byť odvolaný aj bez uvedenia dôvodu.
- m) Každý člen výboru alebo dozornej rady sa môže vzdať tejto funkcie a to aj bez uvedenia dôvodu.
- n) V prípade zániku členstva počas trvania funkčného obdobia výboru alebo dozornej rady pozemkové spoločenstvo do 30 dní požiada prvého náhradníka o jeho súhlas s nástupom do funkcie člena výboru alebo dozornej rady.

Článok XI.

IV. Práva a povinnosti podielnikov Urbárskej spoločnosti

1. Každý podielnik má právo:

- a/ Zúčastňovať sa zasadnutí zhromaždenia s hlasovacím právom.
- b/ Voliť a byť volený do orgánov urbárskej spoločnosti.
- c/ Podávať návrhy, otázky a sťažnosti.
- d/ Byť informovaný o činnosti US.
- e/ Podieľať sa na výnosoch a stratách, na majetku určenom na rozdelenie medzi členov v pomere k veľkosti podielu v spoločenstve.
- f/ Zúčastňovať sa výkonu práva poľovníctva, ak vlastní oprávnenie – poľovný lístok, pri splnení podmienok Poľovníckeho združenia.
- g/ Vystúpiť zo Spoločenstva.
- h/ Na prednostný nákup palivového dreva.

2. Každý podielnik má povinnosti:

- a/ Aktívne sa zúčastňovať na činnosti US.
- b/ Dodržiavať „STANOVY US“ a plniť uznesenia Zhromaždenia.
- c/ Prispievať k zveľadeniu a ochrane lesov a pasienkov.
- d/ Zodpovedať sa za škodu, ktorú US zavinene spôsobil.
- e/ Ručiť sa záväzkami US podľa výšky podielov.
- f/ Do 2 mesiacov po právoplatnosti rozhodnutia súdu o dedičstve alebo o vysporiadaní dedičstva toto rozhodnutie predložiť v kancelárii Urbariátu za účelom evidencie.
- g/ Do 2 mesiacov oznámiť akúkoľvek zmenu v osobných údajoch.

Článok XII.

V. Správa majetku združenia

1. Výbor US zodpovedá za riadnu správu majetku US v zmysle príslušných zákonov a uznesení Valného zhromaždenia. Ich dodržiavanie kontroluje dozorná rada, ktorá zo svojej činnosti skladá účty len Zhromaždeniu. Zodpovednosť za jednotlivé činnosti členov výboru, prípadne ostatných zamestnancov US, je stanovená v povinnostiach jednotlivých členov výboru a v pracovnej náplni ostatných zamestnancov.
2. Urbárska spoločnosť hospodári s vlastným majetkom, ktorý nadobudla podľa čl.1 týchto stanov. Hospodárenie US sa riadi platnými právnymi a finančnými predpismi. Finančné prostriedky bude odvádzať US na zriadený účet.
3. Výbor hospodári podľa schváleného rozpočtu Zhromaždenia pre príslušné ročné obdobie.
4. V prípade dosiahnutia zisku alebo straty pri hospodárení spoločenstva, výbor spoločenstva predloží zhromaždeniu ročnú účtovnú závierku a súčasne návrh rozdelenia zisku alebo straty.
5. Odsúhlasená výška podielu na jeden hektár výmery sa vypláca členovi spoločenstva osobne alebo prevodom na bankový účet.
6. Podiely sú vyplácané v priebehu kalendárneho roka počas stránkových dní. Po tomto termíne budú vrátené na spoločný účet US.
7. Nárok na vyplatenie podielov je do troch rokov v zmysle Občianskeho zákonníka.

Článok XIII.

VI. Deľba ťažieb a úžitkov medzi podielnikmi

Príjmy US, pozemkové spoločenstvo Helcmanovce pozostávajú z:

- lesnej ťažby a následného predaja drevnej hmoty
- ostatných príjmov.

Tieto príjmy sú určené na zveľadňovanie majetku US, zabezpečenie plnenia lesného hospodárskeho plánu, zabezpečenia správy majetku, včítane ostatných režijných nákladov, ak Zhromaždenie nerozhodne inak. Podiely sa jednotlivým podielnikom vyplatia vo finančných čiastkach v priamej závislosti na veľkosti majetkového podielu.

Článok XIV.

VII. Záverečné ustanovenia

Stanovy US platia odo dňa ich schválenia zhromaždením a sú záväzné pre všetky orgány spoločnosti, funkcionárov a zamestnancov US, ako aj jednotlivých spolu podielnikov.

Stanovy boli prijaté na Valnom Zhromaždení dňa 8.júla 1994 a ich zmeny a úpravy boli vykonané na zhromaždení dňa 17.marca 2012, 25.januára 2014 a 02.marca 2019.

V Helcmanovciach dňa 02.03.2019

.....
Meno, priezvisko
Predseda spoločenstvá